

Onderwijs- en Examenregeling (OER) Alfa4all

Dit document omschrijft de afspraken die binnen Alfa4all zijn gemaakt rondom het onderwijs en de toetsing van de cursussen van Alfa4all. Versie juni 2026.

Artikel 1. Aanmelding en toelating cursisten

1. Toelaatbaar tot Alfa4all-cursussen zijn cursisten die een lerarenopleiding¹ (van plan zijn te gaan) volgen voor het schoolvak Nederlands, Engels, Duits, Frans, Spaans of Klassieke Talen, maar die over onvoldoende vakinhoudelijke kennis beschikken om aan de vakinhoudelijke vereisten van de lerarenopleiding te voldoen. Daarnaast zijn cursisten welkom die al in het bezit zijn van een lesbevoegdheid en een Alfa4all-cursus willen volgen in het kader van bij- of omscholing. Cursisten die de lerarenopleiding (gaan) volgen hebben voorrang.
2. De cursist dient in het bezit te zijn van voldoende basiskennis op het gebied van het schoolvak waarvoor de cursus gevolgd wordt (op ten minste hbo- of wo-bachelorniveau). Bij twijfel over het niveau en/of de hoeveelheid basiskennis van de cursist is de taalcoördinator² bevoegd hier een oordeel over te vellen.
3. Om toegelaten te worden tot een cursus van Alfa4all dient de cursist het aanmeldformulier in te vullen zoals gepubliceerd op de website: alfa4all.nl. Als de cursist een cursus bij Alfa4all wil volgen in het kader van een lerarenopleiding, dan dient de cursist bewijsmateriaal³ te overhandigen waaruit blijkt dat de cursist een lerarenopleiding gaat volgen (of van plan is te gaan volgen). De aanmelding wordt vervolgens beoordeeld op toelaatbaarheid zoals beschreven in art. 1.1 en 1.2 door de ondersteuning van Alfa4all.
4. De aanmelddeadline voor cursussen die in het najaar worden gegeven is 14 juni. Voor cursussen die in het voorjaar worden gegeven is de aanmelddeadline 14 december. Voor cursussen die na de aanmelddeadline nog niet vol zitten, kan worden aangemeld tot twee weken voor de start van de cursus. Eventuele uitzonderingen op deze regel kunnen worden gemaakt door de cursusdocent, in overleg met de ondersteuning van Alfa4all.

Artikel 2. Organisatie van de cursussen

1. Cursussen van Alfa4all hebben een *blended* karakter: de colleges vinden voornamelijk online plaats, aangevuld met fysieke colleges en/of tentamen(s). Het rooster wordt vermeld op de website zodra dit bekend is.
2. Cursussen hebben een omvang van 5 EC. In overleg kan hiervan afgeweken worden (bijv. door het bieden van een extra opdracht), zodat de cursus ook voor 6 EC afgerond kan worden.

Artikel 3. Toetsing

1. Elke toets kent twee toetsmomenten (het zogeheten 'eerste toetsmoment' en 'tweede toetsmoment'). De cursist mag van beide toetsmomenten gebruik maken. Er wordt geen derde toetsmoment geboden.
2. Indien er geen voldoende eindcijfer is behaald bij het tweede toetsmoment, dient de cursist zich opnieuw in te schrijven voor de cursus. In dat geval vervallen de behaalde deeltijfers, tenzij de docent anders bepaalt.

¹ Met de term 'lerarenopleiding' worden alle opleidingstrajecten bedoeld die universitaire lerarenopleidingen aanbieden om een lesbevoegdheid te behalen voor het voortgezet onderwijs.

² Zie voor contactgegevens van de verschillende taalcoördinatoren: alfa4all.nl.

³ Onder bewijsmateriaal vallen onder andere een scholingsadvies, beoordelingsformulier of geschiktheidsonderzoek opgesteld door een lerarenopleiding waaruit blijkt dat de cursist contact heeft gehad met een lerarenopleiding over het te volgen scholingstraject (inclusief de te volgen cursussen).

3. Het tweede toetsmoment vindt plaats binnen een redelijke termijn maar in ieder geval binnen tien weken na de bekendmaking van de uitslag van het eerste toetsmoment.
4. Een voldoende resultaat mag herkanst worden. In dat geval geldt de laatste beoordeling.
5. De manier van toetsing wordt per cursus vermeld op de website: alfa4all.nl.
6. In het geval van een mondelinge toets zijn er idealiter twee examinatoren aanwezig. Bij afwezigheid van een tweede examinerator, wordt een geluidsopname van de mondelinge toets gemaakt. Deze opname wordt bewaard door de ondersteuning van Alfa4all (in ieder geval tot de registratie van het cijfer maar niet langer dan 12 maanden).
7. De cursist heeft recht op inzage van de beoordeelde toets, de daarin gestelde vragen en opdrachten, alsmede de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden. Zowel het moment van inzage als de vorm waarin de inzage plaatsvindt worden tijdig door de docent bekend gemaakt via de digitale leeromgeving van de desbetreffende cursus.

Artikel 4. Cijfers

1. Cijfers worden uitgedrukt op een schaal van 1 tot en met 10, waarbij 1 het laagst mogelijke te behalen cijfer is en 10 het hoogst mogelijke te behalen cijfer.
2. Deelcijfers worden afgerond op 1 decimaal.
3. Voor deelcijfers geldt dat het cijfer 5.5 of hoger geldt als voldoende. Bij eindcijfers worden de cijfers 5,1 tot en met 5,9 niet toegekend, waardoor het eindcijfer 6 of hoger geldt als een voldoende. Eindcijfers lager dan 5.49 worden afgerond naar een 5,0; eindcijfers 5.5 en hoger worden afgerond naar een 6.0.
4. Resultaten die niet in cijfers worden uitgedrukt worden aangeduid als 'aan alle verplichtingen voldaan' (AVV) dan wel 'niet aan verplichtingen voldaan' (NAV) ofwel 'voldoende' (VOL) dan wel 'onvoldoende' (ONV).
5. Bij het niet afleggen van een tentamen of deelnemen aan een andere vorm van afsluitende toetsing wordt het resultaat 'niet aanwezig met poging' (NAP) geregistreerd.

Artikel 5. Bekendmaking van de uitslag

1. De docent van de cursus maakt de uitslag van de toets zo snel mogelijk en in ieder geval binnen 20 werkdagen na het afnemen van de toets bekend aan de cursist. De taalcoördinator ziet toe op de naleving van de nakijktermijn.
2. De ondersteuning van Alfa4all zorgt voor bekendmaking van het eindcijfer aan de instelling waar de cursist de lerarenopleiding wil gaan volgen dan wel volgt, met inachtneming van de geldende normen voor het omgaan met persoonsgegevens.
3. Een cursist kan beroep aantekenen tegen de wijze waarop de uitslag tot stand is gekomen bij de coördinator van Alfa4all binnen een termijn van zes weken na bekendwording van de uitslag.

Artikel 6. Certificering

1. Ten bewijze dat de cursus met goed gevolg is afgelegd, wordt door Alfa4all aan de cursist een digitaal certificaat uitgereikt.
2. Voor sommige cursussen kan daarnaast een microcredential verkregen worden. Of dit het geval is, wordt vermeld op alfa4all.nl. Indien van toepassing zal de cursist gewezen worden op de te volgen procedure.

Artikel 7. Functiebeperking

1. Een cursist met een functiebeperking of chronische ziekte kan bij de coördinator van Alfa4all een verzoek indienen voor noodzakelijke aanpassingen in het onderwijs en toetsing.
2. Indien de cursist ingeschreven staat bij een lerarenopleiding (of van plan is dit te doen), wordt de cursist gevraagd eerst contact op te nemen met de Examencommissie en/of

studentdecaan van de desbetreffende opleiding om daar een aanvraag te doen voor noodzakelijke aanpassingen in het onderwijs en toetsing.

3. Als de aanvraag zoals bedoeld in lid 2 positief is beoordeeld, wordt de cursist gevraagd dit besluit door te sturen naar de coördinator van Alfa4all. Op basis van dit besluit kan de cursist met de coördinator van Alfa4all bespreken hoe de voorgestelde aanpassingen tevens binnen Alfa4all kunnen worden vormgegeven (rekening houdend met de organisatiemogelijkheden en de middelen van Alfa4all).

Artikel 8. Fraude en plagiaat

1. Het is niet toegestaan fraude of plagiaat te plegen. Onder fraude of plagiaat wordt verstaan het handelen of nalaten van cursisten waardoor er een onjuiste weergave is van hun eigen prestaties op het gebied van kennis, vaardigheden en inzicht, wat ertoe kan leiden dat de examinerator niet meer in staat is het kennen of kunnen van de cursisten op een correcte en eerlijke wijze te beoordelen. Het bepaalde over fraude en plagiaat in de 'Alfa4all - Fraude- en Plagiaatregeling' is onverkort van toepassing.
2. Bij de detectie van plagiaat in teksten wordt gebruik gemaakt van elektronische detectieprogramma's. Door het aanleveren van de tekst geeft de cursist toestemming tot het opnemen van de tekst in de database van het betreffende detectieprogramma.

Artikel 9. Gebruik van generatieve kunstmatige intelligentie (GenAI)

1. Cursisten mogen enkel gebruik maken van generatieve kunstmatige intelligentie (GenAI) als de docent expliciet aangeeft dat dit mag. De cursist moet zich in dat geval houden aan de regels die de docent heeft opgesteld voor de manier waarop het ingezet mag worden.
2. Als de cursist gebruik maakt van GenAI, dan blijft de cursist verantwoordelijk voor het bewust, kritisch en verantwoord gebruik van de tool en het eindproduct dat ze inleveren. De cursist moet daarnaast transparant zijn over het gebruik van GenAI, bijvoorbeeld door dit te vermelden in de lijst met bronnen.
3. De cursist mag geen werk dat (deels) is geproduceerd door GenAI inleveren alsof het door de cursist zelf is geproduceerd. In dat geval wordt het beschouwd als een vorm van fraude. Het bepaalde over fraude en plagiaat in de 'Alfa4all - Fraude- en Plagiaatregeling' is onverkort van toepassing.

Artikel 10. Auteursrechten

Alle materialen die door Alfa4all voor onderwijsdoeleinden aan haar cursisten ter beschikking worden gesteld, zijn uitsluitend bedoeld voor eigen gebruik. Het buiten dit doel ter beschikking stellen aan derden is niet toegestaan. Alle intellectueel eigendomsrechten (waaronder auteursrechten, naburige rechten en databankrechten) op die materialen zijn voorbehouden.

Artikel 11. Evaluatie van het onderwijs

1. Cursisten die deelnemen aan een cursus van Alfa4all, committeren zich aan het invullen van een (online) evaluatieformulier na afloop van de cursus.
2. De resultaten van de evaluatie worden gedeeld met de docent en taalcoördinator van de cursus, alsmede met de Commissie Kwaliteit & Toetsing, met inachtneming van de geldende normen voor het omgaan met persoonsgegevens.
3. De Commissie Kwaliteit & Toetsing ontvangt tevens steekproefsgewijs een aantal door de cursisten gemaakte toetsen en de beoordeling hiervan door de docent.
4. Alle afspraken rondom de kwaliteitszorg van Alfa4all zijn te vinden in het document 'Kwaliteitszorg cursussen Alfa4all'.

Artikel 12. Gedragsregels

1. Als een cursist een cursus bij Alfa4all volgt, dan heeft of beoogt de cursist een carrière als leraar, en daarmee een verantwoordelijke positie in de samenleving. Dit vereist intellectuele nieuwsgierigheid, actieve deelname aan onderwijs en een optimale inspanning voor goede studieresultaten. Alfa4all gaat ervan uit dat de cursist:
 - zich eerlijk en respectvol gedraagt, zowel naar medecursisten als naar de docent;
 - het beste uit zichzelf haalt door actief en voorbereid deel te nemen aan het onderwijs;
 - de docent en medecursisten in staat stelt om zo optimaal mogelijk onderwijs te geven en te volgen.
2. Andersom mag de cursist uitgaan van een academische leeromgeving, waarbinnen de cursist zichzelf kan ontplooiën en verder ontwikkelen. Docenten van Alfa4all spannen zich in voor zowel vakinhoudelijk als didactisch goed onderwijs. Zij zorgen ervoor dat opdrachten en tentamens goed aansluiten bij de doelstellingen van de cursus en zorgvuldig worden beoordeeld. Zij formuleren duidelijke verwachtingen van de cursisten en zorgen voor goede begeleiding. Daarnaast behandelen zij cursisten met respect en spreken zij cursisten aan op ongeoorloofd gedrag.
3. In het geval van een conflict tussen een cursist en een docent van Alfa4all wordt er in eerste instantie een gesprek tussen hen beiden ingepland, desgewenst in aanwezigheid van de betreffende taalcoördinator. Wanneer dit niet tot het gewenste resultaat leidt, kan de cursist of de docent zich wenden tot de coördinator van Alfa4all. De coördinator van Alfa4all doet dan – eventueel na het inwinnen van advies van derden, waaronder de lerarenopleiding waar de cursist de lerarenopleiding wil doen – een bindende uitspraak.
4. Indien de cursist zich niet aan de gedragsregels houdt zoals genoemd in lid 1, kan de coördinator van Alfa4all in uitzonderlijke gevallen de inschrijving van een cursist voor een cursus van Alfa4all weigeren dan wel beëindigen.

Artikel 13. Hardheidsclausule

In gevallen waarin deze regeling niet voorziet, en in gevallen waarin sprake is van onevenredige benadeling of onbillijkheid van overwegende aard, beslist de coördinator van Alfa4all.

Artikel 14. Geldigheid van deze regeling

1. De Onderwijs- en Examenregeling wordt jaarlijks geëvalueerd door de projectgroep van Alfa4all, en indien nodig bijgesteld.
2. De meest recente Onderwijs- en Examenregeling is van toepassing en wordt gepubliceerd op de website van Alfa4all: alfa4all.nl.
3. Inwerkingtreding van deze Onderwijs- en Examenregeling: 1 september 2026. Aldus vastgesteld door de regiegroep van Alfa4all op 15 juni 2026.